

GRI-index 2017

Allmänna standardupplysningar

Strategi och Analys

	Sida	Kommentar/utelämnande
G4-1 VD:s uttalande	ÅR 12-13	

Organisationsprofil

	Sida	Kommentar/utelämnande
G4-3 Organisationens namn	ÅR 54	
G4-4 De viktigaste varumärkena, produkterna och/eller tjänsterna	ÅR 8, 110	
G4-5 Lokalisering av huvudkontor	ÅR 110	
G4-6 Länder där organisationen är verksam i	ÅR 8	
G4-7 Ägarstruktur och företagsform	ÅR 24 - 25	
G4-8 Marknader som organisationen är verksam på	ÅR 16-22, 42-51	
G4-9 Organisationens storlek	ÅR 6-7, 54, 102	
G4-10 Total personalstyrka, uppdelat på anställningsform, anställningsvillkor och kön	ÅR 102	Siffrorna inkluderar inte inhyrd personal och entreprenörer.
G4-11 Andel anställda med kollektivavtal		Samtliga anställda omfattas av kollektivavtal. Hufvudstaden tillhör arbetsgivarorganisationen Almega.
G4-12 Organisationens leverantörskedja	ÅR 32	
G4-13 Väsentliga förändringar		Inga förändringar
G4-14 Beskrivning om och hur organisationen följer Försiktighetsprincipen	ÅR 32	
G4-15 Externa hållbarhetsinitiativ	ÅR 102	
G4-16 Engagemang i organisationer	ÅR 31	

Identifierande väsentliga aspekter och avgränsningar

	Sida	Kommentar/utelämnande
G4-17 Organisationsstruktur	ÅR 42-53, 78	
G4-18 Process för för definition av redovisningens innehåll	ÅR 103	
G4-19 Identifierade väsentliga Aspekter	ÅR 103	
G4-20 Reviderad information	ÅR 106	GRI Index, Aspekter och resultatindikatorer
G4-21 Avgränsning på aspektnivå utanför organisationen	ÅR 106	GRI Index, Aspekter och resultatindikatorer
G4-22 Förklaring av effekten av förändringar av information i tidigare redovisningar och skälen för dessa	ÅR 106	Inga väsentliga förändringar under året
G4-23 Väsentliga förändringar som gjorts sedan före- gående redovisningsperiod vad gäller avgränsning och omfattning	ÅR 103	Inga väsentliga förändringar under året

Intressentdialog

	Sida	Kommentar/utelämnande
G4-24 Intressentgrupper som involverats av företaget	ÅR 102	
G4-25 Princip för identifiering och urval av intressenter	ÅR 102	
G4-26 Tillvägagångssätt vid kommunikation med intressenterna	ÅR 102	
G4-27 Viktiga områden som har lyfts via kommunikationen med intressenter	ÅR 102-105	

Information om redovisningen

	Sida	Kommentar/utelämnande
G4-28 Redovisningsperiod	ÅR 68	
G4-29 Senaste utgivna rapport		Februari 2018.
G4-30 Redovisningscykel	ÅR 102	
G4-31 Kontaktperson för redovisningen	ÅR 109	https://www.hufvudstaden.se/om-oss/ansvarsfullt-foretagande/kontakt/
G4-32 GRI innehållsförteckning	ÅR 106	
G4-33 Policy för externt bestyrkande av redovisningen		Redovisning är inte externt bestyrkt.

Styrning

	Sida	Kommentar/utelämnande
G4-34 Redogörelse för bolagsstyrning	ÅR 29, 88-91	

Etik och integritet

Aspekter och resultatindikatorer

Energianvändning

GRI-aspekt	Avgränsning	GRI-indikator	Sida	Kommentar/utelämnande
Energi	Relevant IO/UO genom de CO2 utsläpp som energianvändningen ger upphov till.	G4-EN3 Energianvändning inom organisationen.	ÅR 103	Årets redovisning innehåller endast fastighetsel, dvs verksamhetselen för NK-Varuhuset och Fyran och Femman är exkluderade. Detta gäller även de historiska värdena.
		G4-EN6 Minskning i energianvändning.	ÅR 103	
		CRE1 Energiintensitet i byggnader.	ÅR 103	
		G4-DMA	ÅR 29-30	

Förkortningar: ÅR = årsredovisning DMA = hållbarhetsstyrning IO = inom organisationen UO = utanför organisationen

Klimatpåverkan

GRI-aspekt	Avgränsning	GRI-indikator	Sida	Kommentar/utelämnande
Utsläpp	Relevant IO/UO genom de CO2 utsläpp som energianvändningen ger upphov till.	G4-EN16 Totala indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 2).	ÅR 104	
		CRE3 Intensitet av växthusgasutsläpp från byggnader.	ÅR 104	
		G4-DMA	ÅR 29-30	

Avfallshantering

GRI-aspekt	Avgränsning	GRI-indikator	Sida	Kommentar/utelämnande
Avfall	Relevant UO i och med hyresgästernas och entreprenörernas generering av avfall.	G4-EN23 Total avfallsvikt, per typ och hanteringsmetod.	ÅR 104	Större delen av avfallet som Hufvudstaden ansvarar för är så kallat hushållsavfall vilket kommunerna har hämtningsmonopol på. I dagsläget kan vi inte få ut någon tillförlitlig statistik gällande detta avfall. Sorterat avfall hanteras av respektive hyresgäst.
		G4-DMA	ÅR 29-32	Byggavfall hanteras av respektive entreprenör och vi har inte tillgång till statistik rörande detta avfall.

Förkortningar: ÅR = årsredovisning DMA = hållbarhetsstyrning IO = inom organisationen UO = utanför organisationen

Attraktiv arbetsgivare

GRI-aspekt	Avgränsning	GRI-indikator	Sida	Kommentar/utelämnande
Anställning	Relevant IO genom att Hufvudstaden vill attrahera och behålla medarbetare och UO genom att potentiella medarbetare intresserar sig för Hufvudstaden som arbetsgivare.	G4-LA1 Personalomsättning	ÅR 105	
Utbildning och kompetensutveckling		G4-LA2 Förmåner för tillsvidareanställda.		Personalförmåner inkluderar individanpassad kompetensutveckling, friskvårdsbidrag, hälsokontroller, sjukvårdsförsäkring, kompensation upp till 90% av lönen vid föräldraledighet samt massage. Tjänstepensionen omfattar alla anställda. Vikarier och timanställda omfattas inte av Hufvudstadens personalförmåner.
		G4-LA11 Andel anställda som regelbundet har utvecklingssamtal.	ÅR 105	
		G4-DMA	ÅR 32-36	

Förkortningar: ÅR = årsredovisning DMA = hållbarhetsstyrning IO = inom organisationen UO = utanför organisationen

Leverantörer

GRI-aspekt	Avgränsning	GRI-indikator	Sida	Kommentar/utelämnande
Leverantörsbedömningar arbetsvillkor	Relevant IO genom att Hufvudstaden utarbetar och ställer krav på leverantörer och entreprenörer och UO genom att entreprenörerna måste uppfylla kraven.	G4-LA15 Väsentliga faktiska eller potentiella negativa konsekvenser i leverantörskedjan med hänsyn till arbetsvillkor	ÅR 104	
		G4-DMA	ÅR 32	

Affärsetik

GRI-aspekt	Avgränsning	GRI-indikator	Sida	Kommentar/utelämnande
Motverka korruption	Relevant IO genom förebyggande av givande och tagande av mutor och UO genom att samarbetspartners ska uppfylla Hufvudstadens krav kring affärsetik och motverkande av korruption.	G4-SO8 Monetärt värde av betydande böter och totalt antal icke-monetära sanktioner för brott mot gällande lagar och regler.	ÅR 103	
Respekt för lagar och regler		G4-DMA	ÅR 29, 32,36	

Förkortningar: ÅR = årsredovisning DMA = hållbarhetsstyrning IO = inom organisationen UO = utanför organisationen

Kundrelationer

GRI-aspekt	Avgränsning	GRI-indikator	Sida	Kommentar/utelämnande
Märkning av produkter och tjänster	Relevant IO/VO genom att ett av Hufvudstadens verksamhetsmål är att ha branschens nöjdaste kunder.	G4-PR5 Kundnöjdhet	ÅR 31	Fastighetsbarometern är CFI Group och Fastighetsägarnas årliga analys av svenska kontorshyresgästers uppfattning om sin hyresvärd. Studien ger svar på hur hyresgästerna upplever lokalen och fastighetsägarens service, hur nöjda hyresgästerna totalt sett är samt hur lojala de är. Den totala nöjdheten presenteras som NKI (Nöjd Kund Index) på en hundrigradig skala. Fastighetsbarometern genomförs samtidigt bland Sveriges ledande fastighetsägare, vilket gör att CFI Group kan beräkna ett branschsnitt för NKI.
		CRE8 Typ och antal hållbarhetscertifierade byggnader.	ÅR 104	Miljöbyggnad Oxhuvudet 18, Orgelpipan 7, Hästhuvudet 13. GreenBuilding Packahuset 4, Femmanhuset.
		G4-DMA	ÅR 32	